



AJUNTAMENT
DE
PORRERA
PRIORAT

ANUNCI

Per Resolució d'Alcaldia, de data 26 de maig de 2020, es va resoldre aprovar el plec de clàusules administratives particulars reguladores del contracte administratiu menor especial per a l'explotació del bar ubicat al recinte de les piscines municipals a la temporada d'estiu 2020, que tot seguit es transcriu:

Títol I. Condicions generals

1. Definició de l'objecte del contracte

L'Ajuntament de Porrera és propietari de la piscina municipal, on s'inclouen unes instal·lacions perquè es pugui prestar un servei de bar.

El contracte té per objecte la gestió i explotació del servei de bar de les piscines municipals de Porrera durant la temporada d'estiu de conformitat amb el que disposa el present plec i la normativa d'aplicació.

El codi CPV que correspon és 55410000-7 (Servei de gestió de Bars) No es preveu la divisió de lots atesa la naturalesa del contracte.

A tal efecte, en els desenvolupament de la seva activitat s'hauran de seguir totes les recomanacions sanitàries establertes per les autoritats governatives amb motiu de la pandèmia COVID-19 i pel SAM de Diputació en funcions d'assessorament. Així s'adjunta com a annex núm.1 totes les recomanacions emeses fins a la data.

2. Necessitat i idoneïtat del contracte

Les necessitats administratives a satisfer, la idoneïtat de l'objecte del contracte, la justificació del procediment, els criteris d'adjudicació i la resta de requeriments recollits a la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic (LCSP) estan acreditats a l'expedient.

3. Pressupost base de licitació

El cànon de sortida i que serveix de base a la licitació és de 150,00 euros per tota la temporada any 2020. Els productes de neteja, fins a 50,00 € es descomptaran de l'import d'adjudicació. Aquest preu podrà ser augmentat i millorat d'acord amb la proposta efectuada pel licitador.

Garantia. Es fixa la presentació d'un aval i/o garantia pecuniària per un import de 150,00 € per respondre en cas d'incompliment de les obligacions fixades en el present plec de clàusules.

4. Durada i caràcter del servei

El termini de vigència del contracte d'explotació del servei de bar serà:

- Del 24 de juny a l'11 de setembre de 2020:
 - o Matins: de 2/4 de 12 a les 15 h.
 - o Tardes: de 2/4 de 17 a les 20 h.



AJUNTAMENT
DE
PORRERA
PRIORAT

El manteniment en constant i perfecte estat de funcionament, neteja i higiene del bar, i neteja i higiene dels vestidors, lavabos i contorn de la zona de bany, que inclou el buidatge de les papereres, són a càrrec del contractista, per tot el temps que duri el contracte de serveis.

Tots els clients del bar de la piscina i de les instal·lacions de la piscina municipal podran fer ús dels lavabos del bar, que hauran d'estar sempre i en tot moment nets i en perfectes condicions higièniques, així com proveït del paper i el sabó necessaris. S'haurà de fer la neteja abans d'obrir les instal·lacions, i durant la temporada s'haurà de fer amb la freqüència i d'acord amb les recomanacions de les autoritats sanitàries vigents en cada moment. A tal efecte, haurà d'estar visible el full de control de la neteja a dins del lavabo.

No es podrà facilitar cap got de vidre a la zona de la piscina.

No es podrà posar música ni televisió a volum que superi la normativa aplicable en matèria de sorolls.

El menjar i beguda que se serveixin a les instal·lacions haurà de complir sempre i en tot moment la normativa en matèria de seguretat alimentària, així com informar sobre els productes que poden provocar al·lèrgies o intoleràncies.

No es pot dur a terme cap reforma, fixa o provisional, que modifiqui l'aspecte de les instal·lacions del bar de la piscina municipal sense comptar amb la corresponent autorització municipal.

No es poden instal·lar al bar cap tipus de màquines escurabutxaques ni de venda de tabac.

L'horari d'obertura de les instal·lacions del bar de la piscina municipal serà, en tot cas, coincident amb l'horari de l'obertura de les instal·lacions de la piscina municipal. Durant la vigència del contracte, l'Ajuntament podrà proposar un horari d'obertura diferent, prèvia audiència del beneficiari. Igualment, el beneficiari podrà proposar un canvi d'horari, amb caràcter puntual o permanent, que caldrà que sigui prèviament aprovat per l'Ajuntament.

Puntualment i previ acord entre l'Ajuntament i el beneficiari, es podrà acordar l'obertura del bar en hores que les instal·lacions de la piscina municipal romanguin tancades.

Es fixa que a l'àmbit de la piscina municipal no es poden organitzar festes, actuacions complementàries o similars, sense l'autorització prèvia de l'Ajuntament. Es permet un acte lúdic que tindrà una limitació horària, fins a la 2:00 h., i haurà de complir amb la normativa vigent, entre altres, la d'immissions sonores, limitació d'aforament i altres que es puguin acordar per temes de seguretat, salubritat i protecció de l'entorn, sempre que la situació sanitària ho permeti.

5. Tramitació de l'expedient i procediment d'adjudicació

La contractació, que es tramitarà de forma ordinària urgent i no està subjecta a regulació harmonitzada, es durà a terme mitjançant CONTRACTE MENOR DE NATURALESA ESPECIAL.

- En darrer INFORME DE LA JUNTA CONSULTIVA DE CONTRACTACIÓ ADMINISTRATIVA DE L'ESTAT (s'admet la contractació menor en contractes privats (informe 57/2018) i en contractes administratiu especials (informe 84-2018) i així ho ressalta la doctrina.



AJUNTAMENT
DE
PORRERA
PRIORAT

- En l'article 25, apartat b, de la Llei 9/2017 de contractes del sector públic s'estableix que tindran caràcter administratiu els contractes així declarats per una llei i aquells altres contractes D'OBJECTE DIFERENT ALS ANTERIORS PERÒ QUE TINGUIN NATURALESA ADMINISTRATIVA ESPECIAL per trobar-se vinculats al gir o tràfic específica de l'administració contractant o per satisfer de forma directa o immediata una finalitat pública competència de l'Administració.

Per a consultar els plecs i resta de documents relacionats amb la present contractació, així com la composició de la Mesa de Contractació, en el seu cas, s'ha d'accedir a la web municipal a través de l'adreça següent: <http://www.porrera.cat>.

6. Presentació de proposicions

Les proposicions dels interessats hauran d'ajustar-se als plecs i documentació que regeixen la licitació, i la seva presentació suposa l'acceptació incondicionada pel sol·licitant del contingut de la totalitat de les seves clàusules o condicions, sense excepció o reserva alguna.

Cada entitat licitadora no podrà presentar més d'una proposició, ni subscriure cap proposta en unió temporal amb uns altres si ho ha fet de forma individual o figurar en més d'una unió temporal. La infracció d'aquestes normes donarà lloc a la no admissió de totes les propostes per ell subscrietes.

7. Lloc i termini de presentació d'ofertes

Per a la licitació del contracte actual, no s'exigeix la presentació d'ofertes utilitzant mitjans electrònics atès que ens trobem davant un contracte menor de naturalesa especial.

Les ofertes es presentaran davant el Registre General de l'Ajuntament, Plaça de l'U d'Octubre número 1, de Porrera, de dilluns a divendres d'11,00 a 13,00 hores, previ avís a l'ajuntament, des del dia 27 de maig al 5 de juny de 2020 (ambdós inclosos).

En cas de presentar-se l'oferta per correu, a l'empara del que disposa l'article 80.4 del RGLCAP, els licitadors hauran de posar en coneixement de l'Ajuntament de Porrera, abans de finalitzar el termini de presentació de proposicions, la presentació de la proposició en l'oficina de correus mitjançant un fax o telegrama en què s'identifiqui el licitador i el procediment a què es licita, es faci constar la presentació per correu de la proposició i el número de certificat de la remesa. Tanmateix, transcorreguts 5 dies des de l'acabament del termini de presentació de proposicions sense que s'hagués rebut l'oferta, no serà admesa en cap cas.

Als efectes que preveu l'article 80.4 del RGLCAP, es fa constar que s'admet el correu electrònic com a forma de remissió de l'anunci de presentació de l'oferta. S'estableix com a adreça de correu electrònic per a l'anunci de la tramesa per correu postal la següent; aj.porrera@altanet.org.

La remesa de l'anunci per correu electrònic només serà vàlida si compleix amb les condicions que assenyala l'article 80.4 del RGLCAP.

El contingut del fax, telegrama o correu electrònic s'ajustarà al model següent:

CONTRACTE MNEOR DE NATURALESA ESPECIAL convocat per l'Ajuntament de Porrera per a l'adjudicació del contracte del servei de Bar de la Piscina Municipal de Porrera.



AJUNTAMENT
DE
PORRERA
PRIORAT

Presentació proposició el dia Certificat número
Nom del licitador

8. La taula de contractació estarà composta per :

- .- President: l'alcalde. Suplent, Tinent d'alcalde
- .- Vocal jurídic: Secretari del SAM adscrit ajuntament, que també farà de secretari.
- .- Personal administratiu municipal adscrit a l'àrea.

9. Informació als licitadors

Quan calgui sol·licitar la informació addicional o complementària a què es refereix l'article 138 de la LCSP, l'Administració contractant haurà de facilitar-la, almenys, sis dies abans que finalitzi el termini fixat per a la presentació d'ofertes, sempre que aquesta petició es presenti amb una antelació mínima de dotze dies respecte d'aquella data. Aquesta sol·licitud s'efectuarà al número de fax o a l'adreça de correu electrònic previst a l'anunci de licitació.

Les proposicions es presentaran en la forma, termini i lloc indicats en l'anunci de licitació.

La presentació de les declaracions responsables de compliment dels requisits de participació seran objecte de subsanació, a requeriment dels serveis depenents de l'òrgan de contractació o de la Mesa de contractació quan no s'haguessin presentat o no estiguessin adequadament complimentats. En ambdós casos s'atorgarà al licitador un termini de tres dies, a comptar des del següent al de la recepció del requeriment de subsanació. Si no es subsana en el termini allò requerit es considerarà que el licitador ha desistit de la seva oferta.

La presentació d'una proposició suposa l'acceptació incondicionada per part del licitador de les clàusules del present plec.

Les proposicions per a prendre part en la licitació es presentaran en un sobre tancat juntament amb la instància corresponent degudament signada pel licitador en què indicarà la seva voluntat de participar en la contractació titulada *Contractació de la gestió del servei de bar de la piscina municipal de Porrera, anualitat 2020*.

Els documents a incloure el sobre han de ser originals o còpies autenticades, conforme a la legislació en vigor.

Dins el sobre, s'inclouran els següents documents:

**SOBRE «A»
DOCUMENTACIÓ ADMINISTRATIVO-ECONÒMICA**

Documentació i referències per optar al procediment de contractació titulat: *Contractació de la gestió del servei de bar de la piscina municipal de Porrera, anualitat 2020*, que presenta el licitador.

- a) Documents que acreditin la personalitat jurídica del licitador. Còpia autenticada del DNI de qui signa la proposició.
- b) Documents que acreditin la representació.



AJUNTAMENT
DE
PORRERA
PRIORAT

- c) Els que compareguin o signin proposicions en nom d'altre, presentaran còpia notarial del poder de representació, degudament validada.
- d) Si el licitador fos una persona jurídica, aquest poder ha de figurar inscrit en el Registre Mercantil, quan sigui legalment exigible.
Igualment la persona amb poder validat a efectes de representació, ha d'acompanyar fotocòpia compulsada administrativament o testimoni notarial del seu document nacional d'identitat.
- e) La declaració responsable de compliment de les condicions establertes legalment per a contractar amb l'Administració, d'acord amb el model habilitat a l'efecte.
Les condicions establertes legalment per contractar han de complir-se abans de la finalització del termini de presentació de proposicions i subsistir en el moment de la perfecció del contracte, d'acord amb l'article 140.4 LCSP.
De conformitat amb l'article 140.3 LCSP, els licitadors s'obliguen a aportar, en qualsevol moment abans de la proposta d'adjudicació, tota la documentació exigida quan els sigui requerida, sens perjudici d'allò establert a la clàusula
- f) Model de declaració i de proposta econòmica d'acord amb l'Annex I. Es presentarà conforme al següent model:

Annex I

«El Sr./a _____, amb domicili a efectes de notificacions a _____, c/ _____, núm. _____, amb DNI núm. _____, en nom i representació de _____, amb CIF núm. _____, assabentat/a de l'expedient per a la contractació titulada *Contractació de la gestió del servei de bar de la piscina municipal de Porrera, anualitat 2020* declara trobar-se al corrent del compliment de les obligacions tributàries i amb la Seguretat Social imposades per les disposicions vigents i no es troba incurs en cap de les prohibicions de contractar que preveu la normativa de contractació pública aplicable i presenta una oferta econòmica per un import de _____ euros i les millores següents: _____»

Signatura del licitador.

10. Criteris d'adjudicació

Per a la valoració de les proposicions s'atendrà a diversos criteris d'adjudicació que es puntuaran en ordre decreixent:

Es podrà sol·licitar l'assessorament dels serveis tècnics de la corporació o d'altres tècnics externs, per tal d'efectuar la valoració i proposta d'adjudicació.

En cas d'igualació de proposicions, els criteris de desempat seran els establerts a la normativa vigent, donant prioritat a les persones joves i amb situació d'atur.

a) Criteris avaluable automàticament.

1. Millora oferta econòmica - fins a 11 punts. La valoració d'aquest criteri es realitzarà de forma proporcional atenent a les propostes presentades.

Obtindrà la major puntuació la proposta amb la oferta econòmica més elevada, sense que pugui estar per sota de la que s'estableix en la clàusula 4a d'aquestes bases i la resta de puntuacions es calcularan de manera proporcional d'acord a la fórmula següent:



AJUNTAMENT
DE
PORRERA
PRIORAT

Puntuació = (import oferta / import més elevat) x punts.

b) Criteris avaluables segons criteris de valor.

2. Memòria de gestió, on es detallarà i valorà els següents aspectes:

- Mesures de gestió mediambientals - fins a 4 punts. Presentació d'un pla de gestió medioambiental que inclou l'ús de materials respectuosos amb el medi ambient, productes reciclats i l'eliminació selectiva de tot tipus de residus que es generen.
- Pla de dinamització - fins a 5 punts. Presentació d'un pla d'activitats per tal de dinamitzar el bar de la piscina municipal, com ara concerts, festes infantils, jocs, que en tot cas hauran de ser autoritzats per l'Ajuntament en el moment en que es duguin a terme. A efectes de la valoració de les activitats proposades es tindrà en compte el número d'activitats que es proposen, el tipus d'activitat, el públic al qual s'adreça i els mitjans humans i materials que es pretenen utilitzar, i la seva valoració es farà pels serveis tècnics municipals, els quals actuaran de conformitat amb els principis de llibertat d'accés a les licitacions, publicitat i transparència dels procediments, i no-discriminació i igualtat de tracte entre els licitadors, sense que, ni directa ni indirectament, puguin participar en aquesta licitació en qualitat d'interessats a resultar beneficiaris de la llicència.

11. Adjudicació

Un cop avaluades les ofertes presentades, i sens perjudici que pugui ser declarada deserta la present convocatòria per inviabilitat de les propostes presentades, s'adjudicarà a l'oferta en conjunt amb més puntuació d'acord amb l'acta que s'aixecarà a l'efecte mitjançant decret d'Alcaldia.

12. Formalització del contracte

El contracte es formalitzarà de conformitat amb el que disposa l'article 153 de la LCSP.

En tractar-se d'un contracte no susceptible de recurs especial, l'adjudicatari s'obliga a formalitzar-lo mitjançant document administratiu dins el termini de 15 dies hàbils a comptar des del següent a la recepció de la notificació d'adjudicació.

En el supòsit que l'adjudicatari sigui una unió temporal d'empreses aquesta haurà d'estar formalment constituïda abans de la formalització del contracte.

13. Condicions especials d'execució

Les condicions especials d'execució del contracte seran les que tot seguit s'indiquen:

- a. Adscriure a l'execució del contracte el personal del qual es va valorar l'experiència.
- b. Caldrà promoure l'ocupació de persones amb especials dificultats d'inserció al mercat laboral.
- c. Caldrà garantir la seguretat i la protecció de la salut en el lloc de treball i el compliment dels convenis col·lectius sectorials i territorials aplicables.
- d. Caldrà complir amb les millores ofertades en la seva proposta.

14. Modificació del contracte



AJUNTAMENT
DE
PORRERA
PRIORAT

No es preveu la modificació del contracte.

15. Règim de pagament del cànon

El pagament del cànon s'efectuarà en règim d'autoliquidació a la tresoreria municipal.

16. Revisió de preus

No s'admet la revisió de preus.

Títol I. Drets i obligacions Capítol I. Del contractista

17. Obligacions

El contractista té, a més de les obligacions que estableix l'article 277 del Reglament d'obres, activitats i serveis, així com les que es deriven del que estableixen les altres clàusules d'aquest plec, les obligacions següents:

- a) Adquirir tots els materials i els elements necessaris per a la posada en marxa del servei i per al funcionament correcte d'aquest.
- b) Permetre que en qualsevol moment l'Alcaldia, o qui la representi, i el personal funcionari i tècnic competent puguin inspeccionar la prestació del servei, en especial els comptes de despeses i ingressos.
- c) Sufragar directament, si escau, tota classe de tributs que gravin el servei o l'activitat, inclòs l'IVA, així com les despeses de subministraments, serveis i totes les que originin les obres i les instal·lacions.
- d) Abonar l'import fixat pel servei.
- e) Complir rigorosament les normes de la legislació laboral, fiscal, mediambiental i sanitària i altra normativa d'aplicació.
- f) Reparar els danys i indemnitzar dels perjudicis que es puguin causar a l'Ajuntament o a terceres persones, derivats de la prestació del servei.
- g) Complir les altres obligacions que dimanen de les disposicions legals que siguin d'aplicació.
- h) Prestar el servei en l'horari establert.
- i) Contractació, si escau, de la corresponent pòlissa de responsabilitat civil tant patrimonial com personal.
- j) En el supòsit que es presentin diverses persones físiques per l'execució d'aquest contracte aquests actuaran de forma solidaria.

18. Drets

El contractista té, a més dels drets que estableix l'article 277 del Reglament d'obres, activitats i serveis, aprovat pel Decret 179/1995, de 13 de juny, així com els que es deriven del que estableixen les altres clàusules d'aquest plec, els drets següents:

- a) Ser respectat per terceres persones en la seva condició de contractista, amb el suport de l'autoritat municipal, per acabar amb qualsevol pertorbació del desenvolupament normal del servei.
- b) Percebre, si escau, el preu per la prestació del servei en les condicions que específicament determina aquest plec.



AJUNTAMENT
DE
PORRERA
PRIORAT

- c) Gaudir dels beneficis que preveuen les ordenances fiscals corresponents.
- d) Proposar a l'Ajuntament totes les modificacions que consideri indispensables per millorar la prestació del servei i que no estiguin previstes inicialment.

Capítol II. De l'Ajuntament

19. Obligacions

L'Ajuntament té, com a administració contractant, a més de les obligacions que estableix l'article 237 del Reglament d'obres, activitats i serveis, així com les que es deriven de les altres clàusules d'aquest plec, les obligacions següents:

- a) Lliurar la instal·lació del bar de la piscina a la persona adjudicatària del servei en perfecte estat d'utilització.
- b) Complir les altres obligacions que dimanen de les disposicions legals que siguin aplicables.

20. Drets i potestats

L'Ajuntament té, com a administració contractant, a més dels drets i les potestats que es deriven del que estableixen les altres clàusules d'aquest plec, els drets i les potestats següents:

- a) La potestat de dirigir i controlar el servei públic, en virtut de la qual el pot modificar i suprimir el servei.
- b) Intervenir i fiscalitzar en tot moment la gestió del servei mitjançant el personal que es designi a aquest efecte.
- c) La resta d'actuacions que en cas d'urgència degudament acreditada pugui efectuar en interès del servei públic.

Títol V. Penalitats

21. Penalitats

Cas que l'Ajuntament de Porrera optés per la no resolució del contracte, s'imposaran al contractista les penalitats següents:

Es consideraran incompliments lleus:

- a) La manca de neteja de l'entorn de l'establiment i de l'espai concedit.
- b) L'incompliment de l'horari establert.
- c) El no sotmetre's a les inspeccions dels serveis tècnics municipals.
- d) Les desobediències a les instruccions de l'Ajuntament.
- e) La no adopció de mesures per evitar molèsties i sorolls a la resta d'usuaris de les piscines municipals.

Es consideraran incompliments greus:

- a) L'incompliment de les condicions assenyalades en aquest plec que no estiguin qualificades com a lleus.
- b) L'actuació del concessionari que doni lloc a la depreciació del domini públic o de les instal·lacions.
- c) El compliment defectuós de la prestació.



AJUNTAMENT
DE
PORRERA
PRIORAT

- d) L'incompliment dels compromisos o de les condicions especials d'execució definides al contracte.
- e) L'ocupació d'una altra zona del domini públic que no sigui l'autoritzada.
- f) La reincidència en la comissió de tres faltes lleus.
- g) El tancament d'algun dia de cap de setmana, sense causa justificada i sense haver-ho comunicat prèviament a l'Ajuntament.
- h) No abonar a l'Ajuntament el cànon pertinent.

Es consideraran faltes molt greus:

- a) La disminució de la qualitat en la prestació de l'activitat.
- b) La desviació de l'activitat sense consentiment exprés de l'Ajuntament.
- c) La reincidència en la comissió de tres faltes greus.

Qualsevol incompliment contractual imputable a l'adjudicatari podrà ser sancionat per l'Ajuntament fins a un límit màxim de:

Per incompliment lleu, es podran imposar penalitats fins a 150,00 euros.

Per incompliment greus, es podran imposar penalitats de 151,00 euros fins a 600,00 euros.

Per incompliments molt greus es podran imposar penalitats des de 601,00 euros fins a 1.500,00 euros.

Amb independència de la penalitat, quan es produeixin danys en els béns o instal·lacions municipals i no siguin com a conseqüència de casos fortuïts o de força major, l'ajuntament podrà imposar la indemnització dels mateixos.

L'Ajuntament podrà utilitzar els mitjans d'execució forçosa que preveu la legislació vigent.

Les penalitats s'imposaran per acord de l'òrgan de contractació que serà immediatament executiu.

Títol VI. Extinció del contracte

22. Causes d'extinció

1. Són causes d'extinció del contracte, a més de les generals que estableixen els articles 211 i ss de la LCSP, les següents:

- a) El transcurs del període de temps pel qual s'ha contractat.
- b) La demora del pagament del preu del contracte per més de trenta dies a comptar de la seva denúncia.
- c) L'incompliment pel contractista de les obligacions a què es refereix aquest plec.

2. L'Ajuntament, quinze dies abans de finalitzar el contracte, ha de fer una intervenció tècnica per comprovar el bon estat de les instal·lacions, a fi d'ordenar a l'adjudicatari que faci les reparacions que, si escau, cregui que s'han de fer.

3. Igualment es procedirà a la liquidació de l'import del lloguer i dels productes de neteja abans del 25 de setembre de 2020.

23. Extinció pel transcurs del període de temps

L'extinció normal del contracte es produeix pel simple transcurs del període de temps pel qual es va



AJUNTAMENT
DE
PORRERA
PRIORAT

establir.

24. Cessió

No s'admet la cessió atesa la naturalesa del contracte d'acord amb la justificació que figura a l'expedient.

25. Subcontractació

No s'admet la subcontractació, atesa la naturalesa i les condicions de la contractació.

26. Règim jurídic de la contractació

El règim jurídic del contracte es troba constituït pel present Plec de Clàusules Administratives Particulars, per la Llei 9/2017, de 8 de novembre, de contractes del sector públic, mitjançant la qual es trasposen a l'ordenament jurídic espanyol les Directives del Parlament Europeu i del Consell 2014/23/UE i 2014/24/UE, de 26 de febrer de 2014 i la seva normativa de desplegament. També pel Decret Llei 3/2016, de 31 de maig, de mesures urgents en matèria de contractació pública, així com per la resta de normativa legal aplicable.

27. Protecció de dades de caràcter personal

L'empresa contractista s'obliga al compliment de tot allò que estableix la Llei orgànica 15/1999, de 13 de desembre, de protecció de dades de caràcter personal i a la normativa de desenvolupament, en relació amb les dades de caràcter personal a les quals tingui accés amb ocasió del contracte; i a partir del dia 25 de maig de 2018, al que estableix el Reglament (UE) 2016/679, del Parlament Europeu i del Consell, de 27 d'abril de 2016, relatiu a la protecció de les persones físiques pel que fa al tractament de dades personals i a la lliure circulació d'aquestes dades i pel qual es deroga la Directiva 95/46/CE.

Disposicions finals

28. Incidències compliment contracte

Per resoldre totes les incidències que puguin sorgir a conseqüència del compliment del contracte, es sotmet a la Jurisdicció Contenciosa Administrativa.

29. Interpretació del contracte

L'Ajuntament té la prerrogativa d'interpretar el contracte i resoldre els dubtes que n'ofereixi el compliment.

30. Risc i ventura

L'execució del present contracte serà realitzat a risc i ventura de l'adjudicatari.

L'alcalde
Juan Carlos Garcia Vaqué
Porrera, a la data de la signatura electrònica